ANEXA 2. GRILA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

CRITERIILE DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI A ELIGIBILITĂȚII

Criterii de verificare a conformității administrative

|  | Criterii | Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic | Subcriterii procesate de evaluatori |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal | Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia. | Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.  Verificarea eligibilității solicitantului va consta și în verificarea faptului că solicitantul aparține categoriei de entități eligibile/legale menționate în Ghidul solicitantului –Condiții Generale şi Condiții Specifice |

Criterii de verificare a eligibilității

|  | Criterii | Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic | Subcriterii procesate de evaluatori |
| --- | --- | --- | --- |
| *A. Eligibilitatea solicitantului şi a partenerilor* | | | |
| 2 | Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului |  | Solicitantul face parte din categoriile de solicitanți eligibili menționate în prezentul Ghid. Solicitantul este legal constituit si are domeniul/domeniile de activitate corespunzător activităților pe care le va desfășura in proiect |
| *B. Eligibilitatea proiectului* | | | |
| 3 | Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)? | Se verifică *Declarația de evitare a dublei finanțări* | Se verifică dacă solicitantul a declarat în *Declarația privind evitarea dublei finanțări* că proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile. |
| 4 | Proiectul propus spre finanțare nu este încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare la autoritatea de management, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către solicitant (art. 65, alin (6) din Reg. 1303/2013)? | Se verifică Cererea de finanțare | Solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare (în vederea respectării dispozițiilor art. 65 alin. (6) din Reg. CE nr. 1303/2013 privind eligibilitatea cheltuielilor) sau, dacă a bifat și DEMARAT, solicitantul a precizat că a respectat legislația relevantă aplicabilă proiectului, conform art.125, alin 3, lit. (e) din Reg. CE nr. 1303/2013. |
| 5 | Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului | Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi prezentului Ghid | Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific (OS 6.3), indicatorul de realizare imediată conform POCU şi Ghidului Solicitantului. Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi prezentului Ghid al solicitantului – condiții specifice. |
| 6 | Grupul țintă este eligibil | Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid | Se va verifica dacă grupul țintă al proiectului:  - este format din elevi beneficiari ai bursei Bani de liceu din clasele IX-X, pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019;  - se încadrează în valoarea minimă acceptată pentru grupul țintă, respectiv 60.460 elevi din învățământul preuniversitar secundar superior (clasele IX-X). |
| 7 | Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului? | Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se înscrie în limitele stabilite în prezentul Ghid | Valoarea maximă a proiectului nu trebuie să depășească echivalentul a 50.000.000 euro. Contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite pentru regiunile mai puțin dezvoltate ale României, respectiv pentru regiunea mai dezvoltată, București-Ilfov. |
| 8 | Durata proiectului | Durata de implementare este de maximum 18 luni. | Se va verifica dacă durata de implementare este de maximum 18 luni. |
| 9 | Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor indirecte la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului | Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în prezentul Ghid | Se verifică dacă este respectată limita cheltuielilor plafonate prin Ghid, după cum urmează:  Cheltuielile generale de administrație (indirecte pe baza de costuri reale) vor fi decontate în procent de maximum 15% din cheltuielile directe ale proiectului. |
| 10 | Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare | Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE/ buget național și contribuție proprie) | Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare. |
| 11 | Proiectul cuprinde măsura acordarea de burse elevilor din cls. IX-X. | Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în prezentul Ghid | Se verifică dacă proiectul cuprinde măsuri de prevenire a riscului de părăsire timpurie a școlii, prin burse de studii în cadrul programului social, *Bani de liceu,* acordate elevilor din clasele IX-X, pentru anii școlari 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, precum și prin continuarea susținerii acordării acestora în anul școlar 2018-2019. |